**УТВЕРЖДАЮ**

**«01» сентября 2022 г.**

**Директор**

**МБОУ г. Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Демина Л.И.**

**План работы Штаба воспитательной работы**

**МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на 2022-2023 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Итог |
| **Раздел 1. Аналитическая деятельность** |
| 1. 1
 | Утверждение плана работы ШВР на 2022-2023 учебный год, распределениеобязанностей членов ШВР | Сентябрь  | Председатель ШВР Вязникова Н.И. | План работы ШВР |
| 1. 2
 | 1. Утверждение плана заседаний ШВР на 2022-2023 учебный год
 | Сентябрь  | Председатель ШВР Вязникова Н.И. | План заседаний ШВР |
| 1. 3.
 | Анализ правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися | Декабрь, май, сентябрь | Руководители МО классных руководителейТрифонова Л.В., Аникеева Л.А.Ивашиненко Л.М. | Справка  |
|  | Мониторинг деятельности классных руководителей  | В течение года | Руководители МО классных руководителейТрифонова Л.В., Аникеева Л.А.Ивашиненко Л.М. | Аналитические справки |
|  | Мониторинговое обследование по выявлению обучающихся «группы риска» и семей в СОП | В течение года | Классные руководители | Банк данных |
|  | Анализ выполнения плана штаба воспитательной работы.  | Май |  Председатель ШВР Вязникова Н.И.Советники директора по воспитаниюБелкина Е.С.Аникеева Л.А.Селиванова Т.И. | Аналитическая справка, приказ по результатам деятельности |
| 1. 6
 | Анализ реализации Программы воспитания и календарного плана ВР в 2022-2023 учебном году | Май  | Председатель ШВР Вязникова Н.И.Советники директора по воспитаниюБелкина Е.С.Аникеева Л.А.Селиванова Т.И. | Анализ работы |
| **Раздел 2. Организационно-методическая деятельность.** |
| 1. 7
 | Заседания штабавоспитательной работы | 1 раз в месяц | Председатель ШВР Вязникова Н.И. | Протоколы  |
| 1. 8
 | Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся, находящихся в социально-опасном положении. | В течение года, по мере необходимости  | Штаб воспитательной работы, администрация | Индивидуальные планы работы |
| 1. 9
 | Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и суицидального поведения со стороны учащихся. | В течение года | Председатель ШВР Вязникова Н.И.Руководители МО классных руководителейТрифонова Л.В., Аникеева Л.А.Ивашиненко Л.М. | Методические рекомендации, памятки, планы воспитательной работы классов |
| 1. 10
 | Вовлечение подростков, находящихся на различных видах учета, в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность.  | Сентябрь, в течение учебного года | Члены ШВР | Мониторинг внеурочной занятости учащихся классов, личные карты учащихся  |
| 1. 11
 | Выборы и организация работы Школьного ученического Совета  | Сентябрь | Председатель ШВР Вязникова Н.И.Советники директора по воспитаниюБелкина Е.С.Аникеева Л.А.Селиванова Т.И. | Результаты выборов, протокол |
| **Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа.** |
|  | Классные часы по духовно- нравственному и патриотическому воспитанию в соответствии с Календарным планом ВР  | В течение года | Классные руководители | Аналитическая справка |
|  | Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда ЗОЖ  | В течение года | Члены ШВР, классные руководители, | Аналитическая справка |
| 1. 14
 | Создание и обновление информационного стенда о деятельности ШВР.  | в течение всего периода | Руководитель ШВР, учитель информатики | Обновление информации |
| 1. 16
 | Выпуск тематических профилактических • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов, презентаций  | В течение года  | ШВР, классные руководители  | Пополнение банка методических разработок |
| **Раздел 4. Профилактическая работа** |
| 1. 17
 | Рейды в семьи обучающихся из многодетных семей и состоящих на различных видах профилактического учета, вручение памяток родителям | В течение года | Классные руководители | Акты обследования ЖБУ |
|  | Заседания Совета профилактики | В течение года | Председатель ШВР Вязникова Н.И. | Протоколы  |
| 1. 18
 | Организация участия обучающихся в антинаркотических молодёжных акциях для подростков  | В течение года | Члены ШВР  | Акты обследования |
| 1. 19
 | Проведение социально-значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ | В течение года | Члены ШВР | Приказы и положения, выставки лучших работ |
| 1. 20
 | Организация эффективной работы общественных детских организаций  | В течение года  | Советники директора по воспитаниюБелкина Е.С.Аникеева Л.А.Селиванова Т.И. | Творческие отчеты, занятость обучающихся |
| 1. 21
 | Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма  | В течение года  | Члены ШВР  | План работы |
| 1. 22
 | Организация ЛОК 2023 | Март - май  | Члены ШВР , классные руководители | Приказ по организации летней занятости, план мероприятий ЛОК |
| **Раздел 5. Работа по организации досуговой деятельности обучающихся** |
| 1. 23
 | Организация сетевого взаимодействия с центрами досуга и учреждениями дополнительного образования.  | В течение года | Советники директора по воспитаниюБелкина Е.С.Аникеева Л.А.Селиванова Т.И. | Сводные карты занятости обучающихся классов |
| 1. 24
 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий  | В течение года | Председатель ШВР Вязникова Н.И., учителя физической культуры | План работы, отчеты |
| 1. 25
 | Организация и проведение внеклассных мероприятий (общешкольных и по классам) | В течение года | Председатель ШВР Вязникова Н.И.Советники директора по воспитаниюБелкина Е.С.Аникеева Л.А.Селиванова Т.И.Классные руководители | План работы, отчеты. |
| 1. 27
 | Организация работы программы развития социальной активности младших школьников «Орлята России» | В течение года | Советник директора по воспитательной работе Белкина Е.С., классные руководители 1х классов | План работы, отчеты |
| 1. 28
 | Организация досуговой занятости несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении.  | В течение года  | Члены ШВР | Диагностические карты |
| **Раздел 6. Работа со службами и ведомствами** |
| 1. 29
 | Участие в мероприятиях, проводимых по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.  | В течение года | Члены ШВР | Приказы |
| 1. 30
 | Укрепление связей с общественными организациями, Комитетом по делам молодежи  | В течение года | Члены ШВР | Совместные планы работ |
| **Раздел 7. Работа с родителями** |
| 1. 31
 | Информирование родителей, обучающихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов.  | В течение года  | Члены ШВР, администрация гимназии | Проведение мероприятий, информация |
| 1. 32
 | Организация родительского всеобуча (по программе) | В течение года  | Члены ШВР, администрация гимназии  | Протоколы собраний, анализ выполнения решений |
| 1. 33
 | Участие в работе Родительского комитета гимназии и Управляющего совета | В течение года | Председатель ШВР Вязникова Н.И. | Памятки для родителей, протоколы |
| 1. 34
 | Организация помощи многодетным, неполным семьям, семьям опекунов и семьям, воспитывающим ребенка-инвалида и т.д.  | в течение года | Члены ШВР | Приказы, план работы |