

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
МБОУ г.Шахты
«Гимназия имени А.С. Пушкина»
Протокол № 5 от 04.02.2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Л.И.Демина

« 04 » февраля 2020 г.

Вступил в действие с 04.02.2020г.

Приказ от 04.02.2020 г. № 40

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г.Шахты Ростовской области
«Гимназия имени А.С. Пушкина»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Гимназия имени А.С. Пушкина» (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г.Шахты Ростовской области «Гимназия имени А.С. Пушкина» (далее – МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»).

1.2. Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», осуществляющий общее руководство образовательным процессом, рассматривающий основные вопросы его развития и совершенствования.

1.3. Целями деятельности Педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- реализация прав общеобразовательной организации в решении вопросов уставной деятельности;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами министерства общего и профессионального образования Ростовской области;
- приказами и распоряжениями регионального органа, осуществляющего надзор и контроль в сфере образования;
- приказами и распоряжениями муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, и Учредителя;
- Уставом МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»;
- настоящим Положением и другими локальными актами МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».

2. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав Педагогического совета входят директор МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», его заместители и все педагогические работники, работающие в МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» на основании трудового договора, в том числе педагог-психолог, старшая вожатая.

Каждый педагогический работник, работающий в МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

Представитель Учредителя (по согласованию), представители Попечительского Совета, иных коллегиальных органов управления МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», в том числе созданных по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей), представители организаций и учреждений, взаимодействующих с МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также родители (законные представители) обучающихся могут быть приглашены на заседание Педагогического совета.

2.2. Наряду с общим Педагогическим советом могут собираться малые Педагогические советы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

2.3. Для проведения каждого Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

2.4. Педагогический совет большинством голосов избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания, и секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Председатель и секретарь Педагогического совета избираются сроком на один учебный год.

2.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, разрабатываемым и утверждаемым в соответствии с локальным нормативным актом МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», регламентирующим деятельность Педагогического совета.

2.6. Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раз в учебную четверть в соответствии с планом работы МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».

2.7. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

2.8. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

2.9. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся из МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» в связи с получением образования (завершением обучения) оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».

2.10. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

2.11. Книга протоколов Педагогического совета МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в общеобразовательной организации.

2.12. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью общеобразовательной организации.

3. СРОК ПОЛНОМОЧИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Педагогический совет МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» действует бессрочно.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

К компетенции Педагогического совета относятся:

—участие в определении стратегических целей, направлений и приоритетов развития МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», принятие программы развития МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» (по согласованию с учредителем);

—участие в разработке, рассмотрении и принятии концепций, программ, планов, отчетов и др., по наиболее актуальным вопросам деятельности МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»: образовательных программ, учебных планов, планов работы МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», календарного учебного графика и др.

—организация и осуществление образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности;

—установление сроков, форм, периодичности и порядка проведения внутренней оценки качества образования (текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации;

—рассмотрение и формирование предложений по совершенствованию образовательной деятельности в МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»;

—обсуждение вопросов, касающихся содержания образования, связанных с анализом деятельности МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», оценкой уровня и качества учебных достижений обучающихся, состояния учебной, воспитательной, методической и инновационной работы; принятие решения по итогам обсуждения;

—определение направлений взаимодействия МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» с научно-исследовательскими институтами, центрами, высшими учебными заведениями, добровольными обществами, отделениями творческих союзов, другими государственными и общественными организациями;

—содействие деятельности методических объединений, творческих групп педагогических работников;

—обсуждение и выбор учебных программ дисциплин, курсов (модулей), перечня учебников, учебных пособий, учебно-методических комплектов, педагогических систем, образовательных, педагогических технологий, методик обучения;

—решение вопросов обобщения, распространения и внедрения инновационной педагогической практики;

—участие в разработке и рассмотрении изменений и дополнений в действующие локальные нормативные акты МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», участие в разработке и рассмотрении вновь принимаемых локальных нормативных актов МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», затрагивающих права и законные интересы педагогических работников МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»;

—принятие мотивированного мнения по вопросам управления МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы педагогических работников;

—принятие мотивированного мнения по форме дальнейшего обучения несовершеннолетних обучающихся, не освоивших на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объеме образовательную программу учебного года и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность;

—решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс;

—обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных несовершеннолетних обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

—принятие решения о выдаче соответствующих документов об образовании и награждении обучающихся;

—принятие решения о применении мер педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом;

—рассмотрение иных вопросов деятельности МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина», вынесенных на рассмотрение педагогического совета директором МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» и (или) Управляющим советом;

—иные функции, определяемые целями, задачами и содержанием уставной деятельности МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

- 5.1. Порядок принятия решений педагогического совета: заседания педагогического совета проводятся не реже четырех раз в течение учебного года.
- 5.2. Педагогический совет собирается на очередное заседание председателем педагогического совета. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию председателя педагогического совета и (или) более половины членов педагогического совета.
- 5.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение педагогического совета считается принятым, если за него подано простое большинство голосов присутствующих членов педагогического совета. Председатель педагогического совета при равенстве голосов имеет право решающего голоса.
- 5.4. Решения педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем педагогического совета. О решениях, принятых педагогическим советом, информируются все участники образовательных отношений МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина» в части, их касающейся. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным и утверждается приказом директора МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».

6. ПОРЯДОК ВЫСТУПЛЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Порядок выступления педагогического совета от имени МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина»: педагогический совет не вправе выступать от имени МБОУ г.Шахты «Гимназия имени А.С. Пушкина».